

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: Mesa Interdependencias extraordinaria RIAS Agresiones, Accidentes, Traumas y Violencias.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud (DPSS)	Provisión de Servicios de Salud

Objetivo	Fecha: 18/06/2024		
Efectuar mesa interdependencias extraordinaria articulando acciones para brindar respuestas institucionales a la RIAS de Agresiones, Accidentes, Traumas y Violencias.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Capacitación () Orientación () Acompañamiento ()	
		Otro (X) <u>Articulación</u>	
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X) Mixta ()
	Lugar: Plataforma – TEAMS		
	Hora Inicio: <u>9:00 AM</u> Hora Fin: <u>12:00 PM</u>		
	Notas por: JOHANNA PEÑA		
	Próxima Reunión: NO APLICA		
	Quien cita: DPSS – RIAS AAT		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio al espacio de reunión extraordinaria de la mesa interdependencias de la RIAS AAT, se cuenta con la participación de Marcela Vargas – Johanna Peña (DPSS – RIAS AAT), Rodrigo Lopera (Subdirección de Determinantes en Salud), Antonio Rodríguez (Vigilancia en Salud Publica), Andrea Bastidas (Subdirección de Determinantes en Salud), Maribel Romero (Salud Publica - Políticas), Custodio Rosales - Gloria Goyes (Administración del Aseguramiento).

- Marcela informa que posterior a reunión en Alcaldía, se realizó la solicitud crear un lineamiento de cómo generar análisis a los feminicidios, una guía en donde primero se establezca las acciones que se hacen desde cada dependencia, y bajo esto crear un lineamiento de cómo hacer unidades de análisis a casos de feminicidio y como se puede sacar de forma externa.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

- La intención es crear una metodología y presentarla en la mesa de seguridad, se pueda liderar y hacer los análisis.
- Se dio el planteamiento que salud, podría hacer un ABC, un lineamiento, por su experiencia con otros eventos en el desarrollo de unidad de análisis, el documento de las acciones que se realizan desde las áreas de la SDS se muestre en lo preventivo promocional y la atención brindada.
- Se da la discusión en torno a la creación de estos documentos y el cómo realizar las unidades de análisis para casos de feminicidio.
- Son dos ejercicios: 1. Internamente elaborar un documento corto de que es lo hace cada dependencia y como se activaría en caso de que se presente un feminicidio. 2. un documento externo con la metodología de cómo se desarrolla una unidad de análisis, en donde entrarían otras entidades, encontrar las fallas que se evidencia desde lo preventivo y barreras de acceso.
- Lo que se quiere es que se genere una metodología para presentarla en ese espacio intersectorial a las otras instituciones, el planteamiento es tener la base de que se hace en salud, como reconocimiento del sector, y el otro es como un ABC, se presenta la situación entonces que se hace un paso a paso de que como se hace una unidad de análisis, para que a nivel distrital junto con la entidad que lo vaya a liderar lo empiece a establecer, hay muchos escenarios que se habla de los casos pero no se cuenta con un orden de información sistematizada.
- Se propone revisar la metodología que se tiene desde vigilancia, desglosar las entradas, los criterios como entran los otros actores intersectoriales.
- El documento interno se pueda dar en forma de portafolio de servicios, de las acciones que hace cada dependencia.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

- Ahora con el otro documento externo, es una guía que muestre la metodología que se hace en una unidad de análisis, se tomaría casos que ya están identificados y que están en riesgo, establecer criterios de inclusión, que serían los que se encuentran en alto riesgo.
- Marcela comenta que, en el espacio de la mesa de prevención de feminicidio con Secretaria de Mujer, proponen realizar un cruce información con el SIVIM, para enviar datos a las EAPB y se tenga en cuenta los casos que existen y que atenciones se le ha brindado.

Conclusiones:

- Como conclusión, Antonio manifiesta que existe el documento de cómo se hace una unidad de análisis la metodología está definida desde el Instituto Nacional de Salud, lo cual se puede tomar para elaborar el ABC, con el paso a paso.
- Uno de los criterios para realizar unidades de análisis se tomarían los casos reportados en medicina legal, en este momento se tienen 625 casos, y se clasifican en extremo, grave moderado, variable.
- Tener en cuenta los casos que no crucen, que se va hacer, que estrategia se lleva a cabo para la atención.
- Se puede correr un riesgo, en lo que se vaya a describir en estos documentos, tener en cuenta los alcances y competencias de cada entidad, para esto es importante consultar con el área jurídica de una de las áreas, y que salud no resulte involucrado en extralimitaciones, que superen el riesgo de respuesta, con entidades con medicina legal, comisarias, y se propone que estas unidades las lidere Seguridad.

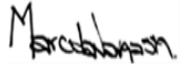
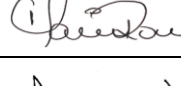
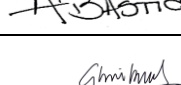
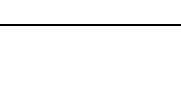
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío de acta de desarrollo de la sesión	DPSS – RIAS AAT	26 junio 2024

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELEFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Marcela Vargas Martínez	M2vargas@saludcapital.gov.co	3204399754	DPSS – RIAS AAT	
2	Maritza Johanna Peña Novoa	Mipena@Saludcapital.Gov.Co	3187943104	DPSS	
3	Antonio Rodríguez	Ja2Rodriguez@saludcapital.gov.co	3649090	VSP - SIVIM	
4	Maribel Romero Cubillos	M1romero@saludcapital.gov.co	3144406510	SGyEPSP	
5	Andrea Bastidas	Axbastidas@saludcapital.gov.co	3007867477	SDDS	
6	Gloria I Coyes H	Gigoyes@saludcapital.gov.co	3002030739	SAA	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) <div style="float: right;">No ()</div>	No Aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Listado de asisencia:



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD

DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD

SISTEMA DE GESTIÓN

CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-PYC-FT-001

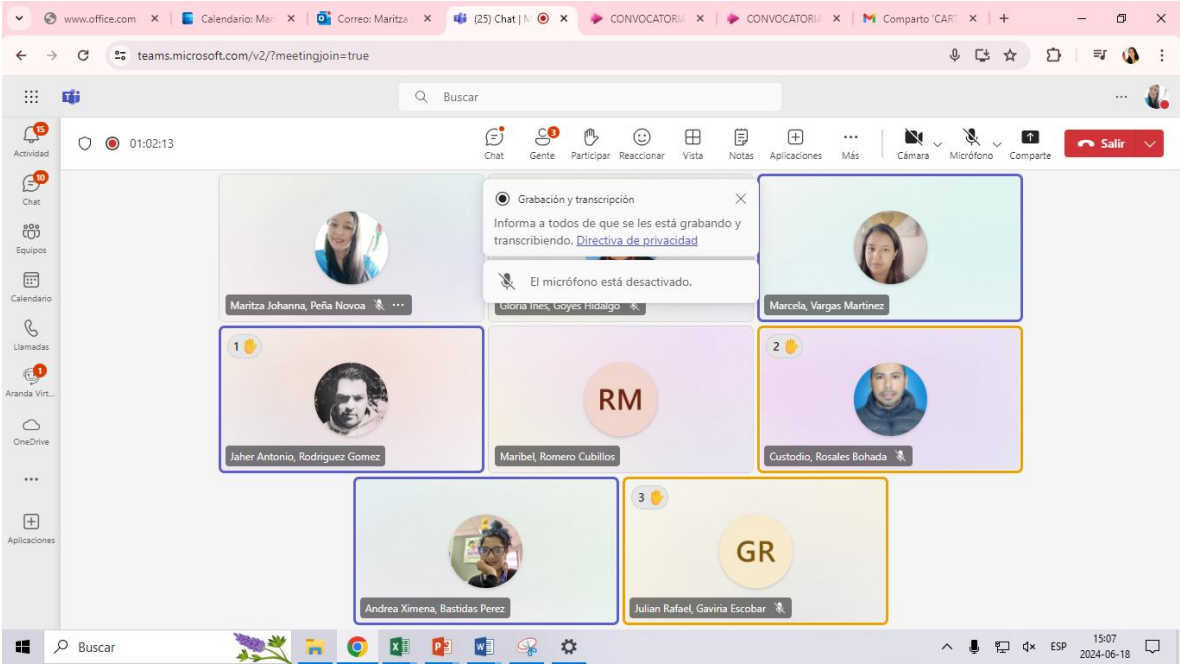
Versión:

8

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Título de la reunión	Mesa Interdependencias AAT_Extraordinaria					
Participantes que asistieron	9					
Hora de inicio	6/18/24, 2:04:21 PM					
Hora de finalización	6/18/24, 3:36:28 PM					
Duración de la reunión	1 h 32 min 6 s					
Tiempo medio de asistencia	58 min 12 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Marcela, Vargas Martinez	6/18/24, 2:32:20 PM	6/18/24, 3:36:15 PM	1 h 3 min 55 s	M2Vargas@saludcapital.gov.co	M2Vargas@saludcapital.gov.co	Organizador
Maritza Johanna, Peña Novoa	6/18/24, 2:04:50 PM	6/18/24, 3:36:16 PM	1 h 31 min 25 s	MJPena@saludcapital.gov.co	MJPena@saludcapital.gov.co	Moderador
Gloria Ines, Goyes Hidalgo	6/18/24, 2:28:25 PM	6/18/24, 3:36:28 PM	1 h 8 min 2 s	GiGoyes@saludcapital.gov.co	GiGoyes@saludcapital.gov.co	Moderador
comprobado)	6/18/24, 2:28:59 PM	6/18/24, 2:33:45 PM	4 min 45 s			Moderador
Jaher Antonio, Rodriguez Gomez	6/18/24, 2:32:28 PM	6/18/24, 3:36:15 PM	1 h 3 min 47 s	co	co	Moderador
Maribel, Romero Cubillos	6/18/24, 2:32:35 PM	6/18/24, 3:36:19 PM	1 h 3 min 43 s	o	o	Moderador
Custodio, Rosales Bohada	6/18/24, 2:35:42 PM	6/18/24, 3:36:17 PM	1 h 34 s	C1Rosales@saludcapital.gov.co	C1Rosales@saludcapital.gov.co	Moderador
Andrea Ximena, Bastidas Perez	6/18/24, 2:35:52 PM	6/18/24, 3:36:15 PM	1 h 22 s	o	o	Moderador
Julian Rafael, Gaviria Escobar	6/18/24, 2:48:59 PM	6/18/24, 3:36:13 PM	47 min 13 s	JRGaviria@saludcapital.gov.co	JRGaviria@saludcapital.gov.co	Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Marcela, Vargas Martinez	6/18/24, 2:32:20 PM	6/18/24, 3:36:15 PM	1 h 3 min 55 s	M2Vargas@saludcapital.gov.co	Organizador	
Maritza Johanna, Peña Novoa	6/18/24, 2:04:50 PM	6/18/24, 3:36:16 PM	1 h 31 min 25 s	MJPena@saludcapital.gov.co	Moderador	
Gloria Ines, Goyes Hidalgo	6/18/24, 2:28:25 PM	6/18/24, 3:36:28 PM	1 h 8 min 2 s	GiGoyes@saludcapital.gov.co	Moderador	
comprobado)	6/18/24, 2:28:59 PM	6/18/24, 2:33:45 PM	4 min 45 s		Moderador	
Jaher Antonio, Rodriguez Gomez	6/18/24, 2:32:28 PM	6/18/24, 3:36:15 PM	1 h 3 min 47 s	co	Moderador	
Maribel, Romero Cubillos	6/18/24, 2:32:35 PM	6/18/24, 3:36:19 PM	1 h 3 min 43 s	o	Moderador	
Custodio, Rosales Bohada	6/18/24, 2:35:42 PM	6/18/24, 3:36:17 PM	1 h 34 s	C1Rosales@saludcapital.gov.co	Moderador	
Andrea Ximena, Bastidas Perez	6/18/24, 2:35:52 PM	6/18/24, 3:36:15 PM	1 h 22 s	o	Moderador	
Julian Rafael, Gaviria Escobar	6/18/24, 2:48:59 PM	6/18/24, 3:36:13 PM	47 min 13 s	JRGaviria@saludcapital.gov.co	Moderador	

Soportes Teams:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

